*ГАХАНСКИЙ ВЕСТНИК*

*Печатное издание муниципального образования «Гаханы»*

*Баяндаевского района Иркутской области*

*ТНИК*

Печатное издание муниципального образования «Гаханы»

Баяндаевского района Иркутской области

*№16*

*14 июня*

 *2019 года *



Международный день защиты детей уже несколько десятков лет более чем в 60 странах отмечают 1 июня. Официально его впервые отпраздновали в 1950 году, но зарождение детского дня произошло в 20 годах прошлого века.

Предыстория и история праздника

Истории известно, что в 1925 году в самый первый день лета Генеральный консул Китая в Сан-Франциско отыскал ребятишек, лишившихся родителей, и организовал для них национальный праздник — Дуань-у цзе, широко известный, как Фестиваль драконовых лодок. Параллельно с этим событием в Женеве в первый июньский день проходила первая международная конференция, рассматривающая насущные проблемы благополучия подрастающего поколения. Эти события и способствовали зарождению идеи праздника, посвященного детям.

Официально праздник был установлен в послевоенном 1949 году на ноябрьском Конгрессе международной демократической федерации женщин. Первый в мировой истории День защиты детей отмечали 1 июня 1950 года, приуроченные к нему мероприятия прошли в 51 стране мира. Целью этих мероприятий было привлечение внимания к недетским проблемам тех, кто не может постоять за себя самостоятельно. Прежде всего, организаторы хотели защитить детей от голода и войны. На этой конференции они поклялись делать все возможное, чтобы сохранить мир на всей планете.

ООН одобрила инициативу и внесла свою лепту в защиту юного поколения. В 1959 году ею была составлена Декларация прав ребенка, включающая ряд статей, обеспечивающих законную защиту несовершеннолетних граждан. Декларация не имела юридической силы, но ее рекомендации охотно приняли во многих государствах.

Через 30 лет, в ноябре 1989 года ООН подготовила Конвенцию о правах ребенка — главный документ, определяющий обязанности государств перед детьми. Верховный Совет СССР ратифицировал конвекцию 13 июля 1990 года, а 15 сентября она вступила в законную силу. Всего в документе содержится 54 статьи, регулирующих права детей и обязанности взрослых по отношению к ним.

Международный день детей уникален еще и тем, что имеет собственный флаг. На сочном зеленом фоне изображена планета Земля, вокруг которой расположены разноцветные фигурки, символизирующие держащихся за руки детей.

**ИНФОРМАЦИЯ**

 **Более 9,7 миллионов рублей заплатят нарушители земельного законодательства в Иркутской области**

С января по май Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области (Управление Росреестра по Иркутской области) провело более 1 тысячи проверок земельных участков. В ходе проверочных мероприятий специалистами ведомства было выявлено порядка 1 тысячи нарушений и привлечено к административной ответственности около 925 лиц. Сумма штрафов за нарушения земельного законодательства превысила 9,7 миллионов рублей.

Самым частым нарушением, которое выявляет Управление, является самовольный захват земельного участка, в том числе увеличение площади участка за счет соседних, вынос за границы участка ограждений и построек.

 «Для того, чтобы защитить себя от противоправных действий соседа, нужно быть правообладетелем земельного участка, границы которого нарушены. Для этого права на участок должны быть зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН) или подтверждаться правоустанавливающими документами (для ранее возникших прав). Кроме того, прежде, чем пожаловаться на соседа, необходимо выяснить, установлены ли границы (проведено межевание) вашего и соседского земельного участка по правилам, предусмотренным законом: определены ли координаты характерных точек границ земельных участков», - пояснил начальник отдела государственного земельного надзора Управления Росреестра по Иркутской области Антон Кошкарев.

Жители Иркутской области, столкнувшиеся с незаконным занятием части своего земельного участка или любым другим нарушением земельного законодательства, могут обратиться с заявлением в Управление или орган муниципального земельного контроля. В Управление можно обратиться письменно, в электронном виде через сайт Росреестра или на личном приеме в Управлении.

«В обращении необходимо указать адрес и кадастровый номер земельного участка и информацию о переносе забора или факте самозахвата части принадлежащей правообладателю территории. В заявлении также надо указать, что такие действия привели к нарушению имущественных прав владельца участка», - говорит Антон Кошкарев.

На основании заявления государственные инспекторы по использованию и охране земель проведут проверочные мероприятия и в случае подтверждения нарушения выдадут нарушителю предписание об его устранении, а также составят протокол об административном правонарушении.

За самовольное занятие земельного участка предусмотрена административная ответственность в виде штрафа. Для граждан такой штраф составит не менее 5 тысяч рублей.

Предписание выдается сроком на 6 месяцев, но этот срок может быть продлен, если нарушитель принимает меры по устранению нарушения, и он может это документально подтвердить. После истечения срока, установленного в предписании, инспекторы проверяют, устранено самовольное занятие земельного участка или нет. Если нарушитель не принимает никаких мер, будет выдано еще одно предписание и составлен протокол об административном правонарушении.

**По информации Управления Росреестра по Иркутской области**

**ЗДОРОВЬЕ ПРЕЖДЕ ВСЕГО!!!**

**Заболевания суставов и их профилактика**

(памятка для населения)



**« Движение – источник здоровья,**

**отсутствие движения – могила здоровья.**

**Движение может заменить любое лекарство, но ни одно лекарство не может заменить движения».**

**Тиссо, французский врач XVIII века**

 Опорно-двигательный аппарат – важнейшая система обеспечения жизнедеятельности организма. Известно: без двигательной активности нет полноценной жизни. Костный скелет и поперечнополосатые мышцы защищают внутренние органы, головной и спинной мозг от внешних неблагоприятных воздействий, участвуют в акте дыхания и кровообращения, и пр. Заболевания суставов и позвоночника являются социально значимыми. Основные из них – воспалительные и дистрофические заболевания суставов, болезни позвоночника.

 **Артрит.** Первыми признаками артрита являются болезненность и опухание тканей, окружающих суставы. Если воспаление не приостановлено, возникает неподвижность сустава, связки становятся напряженными и сокращаются, что усиливает боль. Артрит, как правило, развивается в хряще, который соединяет концы костей. В результате болезнь приводит к разрушению хряща и деформации сустава, вплоть до его неподвижности. Заболевание «зреет»годами.
Причиной артрита является неправильное питание, из-за которого в крови и лимфе наблюдается наличие токсического материала, накапливаемого месяцами и годами в ослабленном организме. Жертвы артрита обычно много едят, особенно пищу, содержащую крахмал и сахара (хлеб, картошка, пироги, пирожные и конфеты). Характерно неправильное сочетание пищевых продуктов, излишнее потребление сахара и  приправ, злоупотребление спиртными напитками, табакокурение. К этим факторам можно отнести эмоциональное перенапряжение, чувственные желания и физические перегрузки.

 **Артроз**.  Заболевание начинается независимо от возраста, но чаще возникает у женщин в 40-45лет, у мужчин -  к 50-60 годам,  когда появляется  легкая и быстро проходящая болезненность, хруст или скрип суставов, затем  появляется скованность в суставе, боль, отечность, возможны даже неподвижность и деформация. Поражаются суставы при травмах и некоторых инфекционных заболеваниях. Частая причина возникновения артроза - эндокринные расстройства, при которых нарушается питание хрящевой ткани. Зачастую заболевание передается по наследству. Особенно заболеванию подвержены люди с избыточным весом. Артроз - заболевание, которое приходит медленно, но может быстро прогрессировать и доставлять сильный дискомфорт человеку вплоть до неподвижности.

## Остеоартроз – хроническое невоспалительное заболевание суставов, в основе которого лежит поражение хряща, кости, связок, мышц. Установлено, что наличие остеоартроза у женщин сопровождается снижением продолжительности жизни на 8-10 лет.

Заболевание проявляется в виде болей в суставах с  механическим ритмом – они возникают при физической нагрузке и движении, стихают в состоянии покоя. Возможны такие симптомы, как непрерывные тупые ночные боли, связанные с застоем венозной крови и повышением внутрикостного давления. Иногда появляется кратковременная «стартовая» боль в результате трения суставных поверхностей, которая  возникает после покоя и вскоре проходит на фоне двигательной активности. Также отмечаются затруднения в движениях и тугоподвижность суставов, постоянные ноющие боли по ночам. Характерна неустойчивость в крупных суставах, особенно в коленных, (жалобы на то, что ноги подворачиваются).

 **Эффективные профилактические меры остеоартроза:**

-  щадящая организация быта и профессиональной деятельности;

- снижение массы тела путем соблюдения диеты;

- физическая активность, чередование ее с отдыхом;

- ношение удобной обуви с индивидуально подобранным супинатором при [плоскостопии](http://www.diagnos.ru/diseases/ossa/ploskostopie);

- ношение наколенников при нестабильности сустава;

- избегать перегрузок коленных суставов, использовать трость при   выраженном болевом синдроме, носить ее в руке, противоположной пораженному суставу.

**Рекомендации по лечебной физкультуре (ЛФК) при наличии артроза**

**Занимайтесь ежедневно. Каждое упражнение сначала делайте по 3-5 раз, постепенно увеличивая количество повторов. Движения не должны быть болезненными. Не преодолевайте боль! Положения - лежа, сидя или стоя с опорой.**

**Для тазобедренных суставов:**

* **Лежа на спине**, вытяните ноги. На вдохе отведите одну ногу в сторону, на выдохе - верните назад. То же самое другой ногой. Ступни старайтесь держать вертикально.
* **Сидя на стуле**, ноги согните в коленях под прямым углом. На вдохе отведите одну ногу в сторону, не выпрямляя колена, на выдохе - верните в исходное положение.
* **Встаньте**, обопритесь руками о спинку стула. Принцип тот же: на вдохе - ногу в сторону, на выдохе - на прежнее место.
* **Махи** ногами вперед-назад.

**Для суставов пальцев рук:**

* **Выпрямите**пальцы. Согните большой палец так, чтобы он достал до основания мизинца.
* **Выпрямите** пальцы, потом согните их в верхнем и среднем суставах. Постарайтесь дотронуться подушечками пальцев до края ладони.
* **Сожмите** кулаки и подержите несколько секунд, расслабьте.

**Для коленных суставов:**

* **Лягте**на спину, вытянув ноги. Согните ноги, не отрывая пяток от пола.
* **Сядьте** на стул, согнув ноги под прямым углом. Выпрямите одну ногу и подержите так несколько секунд. Затем согните колено, насколько возможно. Повторите другой ногой.
* **Встаньте**, опираясь на спинку стула. На выдохе сделайте полуприседание. На вдохе вернитесь в исходное положение.
* **Лягте** на спину, правая нога согнута в колене под прямым углом, левая выпрямлена. Согните левую ногу в колене и подтяните ее к груди, потом вытяните вверх и опустите на пол. То же самое - другой ногой.

**Для позвоночника:**

* **Лягте**на спину, согнув ноги в коленях. Покатайтесь несколько раз с боку на бок.
* **Встаньте** на четвереньки и изобразите кошку: выгните, прогните спину, потянитесь**.**
* **Повисните** на турнике или на шведской стенке, на ветке дерева, в конце концов. Начинать надо с пяти секунд, постепенно увеличивайте время. Потом - сколько сможете. Вертеться и болтать ногами не обязательно, но можно, если вам так легче.

**ПОЛЕЗНЫЕ СОВЕТЫ**

#  **Как вывести трудновыводимые пятна**

Как обидно бывает, когда любимая вещь оказывается навсегда испорченной из-за предательского, трудновыводимого пятна. Какая-то капля и блузку или юбку можно выбросить, так как бывают такие пятна, которые довольно трудно отстирать обычным порошком. И никакие разрекламированные средства не помогают. Единственным решением остается: наложить на вещь симпатичную аппликацию или вышить на испорченном месте узор стразами, а может быть прикрыть его шарфом. Но есть и более радикальные методы, которые помогут все же вывести трудновыводимые пятна.

Итак, какие же пятна считаются самыми трудновыводимыми:

***Кофе.*** Облившись кофе, следует сразу же замочить вещь холодной водой, затем можно стирать в машинке. Это возможно, если вы находитесь дома. А что, если такая оказия случилась, скажем, в офисе или торговом центре, когда не очень комфортно будет ходить с мокрым пятном, где еще к тому же просвечивается бледное пятно от кофе. К счастью, есть обычные средства, которые помогут избавиться от следа кофе. Это:

— Нашатырный спирт.  В одном стакане надо разбавить 1 столовую ложку нашатырного спирта. Хорошенечко смачиваем раствором пятно и стираем одежду в мыльном растворе.

— Поваренная соль и глицерин. Смешиваем в равных пропорциях эти вещества и наносим смесь на пятно, оставив на несколько минут. Следы от кофе растворятся. После чего надо постирать вещь.

— Мыло и кипяток. Такой метод поможет, если вы пролили кофе на льняную вещь. Пятно от кофе надо намылить и постирать. Далее на проблемное место льем тонкой струей кипяток пока пятно не раствориться.

— Уксус и порошок.  Смешиваем стиральный порошок, белый уксус и холодную дистиллированную воду, чтобы получилась густая паста. Обрабатываем ей след от кофе и ждем 5 минут. Тщательно промываем вещь и стираем ее. При необходимости можно повторить процедуру.

— Спирт. Если вы пролили кофе на синтетическую ткань, спасти ее поможет раствор из пол литра воды и 1 столовой ложки спирта. Стираем вещь в таком растворе, а затем полощем в прохладной воде.

***Шариковая ручка.***Ох же и противные следы, особенно часто они случаются с офисными работниками или школьниками. Как же вывести эти трудновыводимые пятна от ручек?

— Ацетон. Смачиваем ватку ацетоном и аккуратно протираем пятно. Затем стираем вещь. Но только имейте в виду, этот метод подойдет для ткани, которая не линяет.

— Спирт и ацетон. Помогут избавиться от пятна с белых хлопчатобумажных или льняных тканей. Подогреваем на водяной бане смесь в соотношении 1:1 и протираем пятно ватным диском, смоченным в этом растворе.

— Уксус и спирт. Смешиваем в пропорциях 1:1, подогреваем на водной бане и протираем ваткой пятно. Кстати, этот метод поможет избавиться от пятен **пота и травы**. — Горчица. Порошок горчицы поможет удалить пятно от красных или черных чернил с шелковой ткани. Разводим сухую горчицу водой, кашицу оставляем на пятно и оставляем на сутки. После этого стираем вещь.

— Тройной одеколон. Поможет кстати вывести пятно не только от ручки, но и от фломастера.

— Соль и лимонный сок. Хороши, если следы от шариковой ручки оказались на кожаных вещах и даже на мебели. Надо присыпать пятно солью, подождать, пока чернила впитаются и очистить от соли щеткой. Далее протираем пятно лимонным соком. Таким способом можно удалить пятна и от **вина.**

Трава. Самые частые пятна, которые остаются после маевок, пикников и походов. Но и от них можно запросто избавиться.

— Нашатырный спирт. Всего лишь смачиваем пятно спиртом и стираем в теплой воде.

— Перекись водорода. Если испачкали травой хлопковую одежду, следует взять 3% раствор перекиси водорода и потереть им пятно. Но! Только белую ткань.

**Смола.**

-Бензин. Если пятно свежее, то бензином можно легко от него избавиться.

— Масло. Подойдет, если пятно уже успело застыть. Размягчаем его маслом, а затем выводим бензином и стираем.

**Духи.**

— Перекись водорода и уксус. Обрабатываем пятно перекисью водорода и стираем в воде с разбавленным в ней уксусом.

— Хозяйственное мыло. Смачиваем пятно водой и хорошо намылеваем его. Оставляем на десять минут, затем стираем.

— Спирт и белая глина. Делаем из глины кашицу, смешиваем со спиртом и наносим на пятно. Даем высохнуть. Стряхиваем глину щеткой и стираем вещь.

.

**Как вывести другие трудновыводимые пятна от:**

**Губной помады.**

Идеальные методы: вода с мылом или вода с отбеливателем. Можно также протереть пятно от помады ваткой, смоченной в перекиси водорода или бензине.

**Ржавчины.**

— Аммиак. Поможет от пятен на шерсти и шелке. Надо развести одну часть аммиака и 6 частей воды и протереть пятно этим раствором.

— Холодный лимон. Идеален для ткани их хлопка. Протираем им пятно и стираем вещь.

**Йода.**

— Аммиак. Просто протираем пятно ватным диском, смоченным в аммиаке.

**Жира.**

Если пятно свежее: покрываем тальком. Высохшее пятно: обрабатываем скипидаром, оставляем подсохнуть, затем гладим чуть теплым утюгом, предварительно подложив впитывающую бумагу.

**Краски.**

Свежее пятно: кладем на пятно сухую тряпку и смачиваем ее скипидаром. Оставляем на некоторое время. Затем стираем.

Если пятно не свежее, сначала размягчаем растительным маслом, затем проделываем описанный выше метод.

**ЛИТЕРАТУРНАЯ СТРАНИЧКА**

 **«ТВОЯ ДУША…»**

Она вошла, совсем седая.
Устало села у огня
И вдруг спросила: "Я не знаю, за что ты мучаешь меня?
Ведь я же молода, красива,
И жить хочу, хочу любить.
А ты меня смеряешь силой
И избиваешь до крови.
Велишь молчать? И я молчу,
Велишь мне жить, любовь гоня?
Я больше не могу, устала.
За что ты мучаешь меня?
Ведь ты же любишь, любишь, любишь,
Любовью сердце занозя,
Нельзя судить, любовь не судят. Нельзя!
Оставь свои "нельзя"…
Отбрось своих запретов кучу,
Сейчас, хоть в шутку согреши:
Себя бессонницей не мучай,
Сходи с ума, стихи пиши.
Или в любви признайся, что ли,
А если чувство не в чести,
Ты отпусти меня на волю,
Не убивай, а отпусти…
"И женщина, почти рыдая,
Седые пряди уроня,
Твердила: "Я не знаю,
За что ты мучаешь меня".
Он онемел. В привычный сумрак
Вдруг эта буря ворвалась.
Врасплох, и некогда подумать:
"Простите, я не знаю Вас.
Не я надел на Вас оковы".
И вдруг спросил, едва дыша:
"Как Вас зовут? Скажите, кто Вы?"
Она в ответ: "Твоя Душа"…

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

**03.06.2019г. №31**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЯНДАЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ГАХАНЫ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ В РЕЕСТР МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования "Гаханы", администрация муниципального образования "Гаханы"

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в реестр муниципального имущества муниципального образования «Гаханы»:
2. Земельный участок для размещения детской игровой площадки, по адресу: Иркутская область, Баяндаевский район, д. Молой, ул. Северная, 11 с кадастровым номером 85:02:020201:242, площадью 2000 +/-16 кв.м.
3. Земельный участок для размещения детской игровой площадки по адресу: Иркутская область, Баяндаевский район, д. Идыгей, ул. Бутунаева,8 с кадастровым номером 85:02:020301:234, площадью 2000 +/- 16 кв.м.
4. Принтер МФУ HP LaserJetPro MFP M28а, стоимостью 8999,0
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Гаханы»

Булгатова Н.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**13.06.2019г. № 32**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЯНДАЕВСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ГАХАНЫ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ КУЛЬТУРНО – ИНФОРМАЦИОННОГО ЦЕНТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГАХАНЫ»**

 В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст.8 Устава муниципального образования «Гаханы», администрация муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Внести в Устав муниципального бюджетного учреждения культурно – информационного центра муниципального образования «Гаханы» утвержденный постановлением главы муниципального образования «Гаханы» от 12.12.2011 г. № 87, следующие изменения:

* 1. В п.1.4. раздела I. Заменить слова «ул.Детская,д.2» на слова «ул.Школьная, д.22».
	2. В п.1.5. раздела I. Заменить слова «ул.Детская, д.2» на слова «ул.Школьная, д.22».
	3. Раздел III. Изложить в новой редакции.

Глава МО «Гаханы»

Н.П. Булгатова

**3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Учреждение создано в целях:

**Сельский Дом Фольклора**

 - обеспечения необходимых условий для организации досуга жителей муниципального образования «Гаханы»;

 - приобщения жителей муниципального образования «Гаханы» к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и традиционным ремеслам.

**Поселенческая библиотека**

 - обеспечения библиотечного обслуживания населения муниципального образования «Гаханы» с учетом потребностей и интересов, различных социально-возрастных групп.

3.2**.** Задачи Учреждения:

**Сельский Дом Фольклора**

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования «Гаханы»;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

 - поддержка и развитие самобытной национальной культуры бурятского народа, народных промыслов и ремесел, характерных для бурят, проживающих на территории муниципального образования «Гаханы»;

- организация мероприятий по пропаганде и сохранению местных обычаев, традиций, передаче последующим поколениям.

**Поселенческая библиотека**

- обеспечение доступности библиотечных услуг и библиотечных фондов для жителей муниципального образования «Гаханы»;

- формирование библиотечных фондов с учетом образовательных потребностей и культурных запросов населения, обеспечение его сохранности;

- обеспечение оперативного доступа к информационным ресурсам других библиотек и информационных систем;

- расширение контингента пользователей библиотек, совершенствование методов работы с различными категориями читателей;

- содействие образованию и воспитанию населения, повышения его культурного уровня;

- создание комфортных условий пользования библиотечными и информационными услугами, обеспечения оперативного доступа, поиска и получения библиотечных документов и информации;

- привитие читателям навыков информационной культуры.

3.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

**Сельский Дом Фольклора**

 - создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований, народного фольклорного коллектива «Галхан»;

* проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, концертов, спектаклей, вечеров, игровых развлекательных программ, выставок, смотров, конкурсов и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований, народного фольклорного коллектива «Галхан»;

- проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;

* изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения;
* повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Учреждения.

**Поселенческая библиотека**

* формирование, учет, обеспечение безопасности и сохранности библиотечных фондов;
* предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
* оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;
* выдача во временное пользование любого документа библиотечного фонда;
* обслуживание индивидуальных пользователей, коллективных абонентов, предоставление основного и дополнительного набора библиотечных, библиографических и информационных услуг и продукции;

Ведение библиографического учета документного фонда, создание источников библиографии, информирование на основе новых поступлений и ретроспективного репертуара, формирование поискового справочно – библиографического аппарата (систему каталогов картотек на различных носителях);

 - оказание методической помощи библиотеке МБОУ Гаханская СОШ;

- сотрудничество с другими библиотеками, развитие системы межбиблиотечного абонемента;

* участие в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела;

- компьютеризация и информация библиотечных процессов, предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа;

* мониторинг потребностей пользователей;
* внедрение современных форм обслуживания читателей;
* проведение культурно-просветительских и образовательных мероприятий: организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций, организация читательских любительских клубов и объединений по интересам;
* осуществление выставочной и издательской деятельности;
* предоставление гражданам дополнительных библиотечных и сервисных услуг.

3.4.Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано.

К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

**Сельский Дом Фольклора**

* платные мероприятия (вечера отдыха, дискотеки, праздники, встречи, балы, спектакли, концерты), в целях, не противоречащих Уставу Учреждения;
* выполнение социально-творческих заказов предприятий, организаций на проведение профессиональных, юбилейных праздников; концертное обслуживание; музыкальное оформление мероприятий; архитектурно-художественное оформление помещений;
* проведение семейных праздников и обрядов для частных лиц;
* демонстрация фильмов;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий для частных лиц и организаций;

* прокат сценических костюмов, музыкальных инструментов, аренда помещений;
* организация и проведение ярмарок, выставок.

**Поселенческая библиотека**

* составление библиографических списков, справок и каталогов по запросам читателей;
* редактирование библиографического списка литературы с библиографической доработкой;
* выполнение сложных тематических запросов;
* выдача книг и печатных изданий: (из читального зала (ночной абонемент- с 18. 00 до 00.00, абонемент выходного дня); с абонемента популярной, актуальной литературы;
* использование электронных книжных баз;
* компьютерные услуги:
* предоставление доступа в Интернет;
* помощь консультанта при работе в Интернете;
* поиск информации в Интернете (по заявке пользователей);
* предварительный заказ на поиск в сети Интернет;
* предоставление компьютерного времени без выхода в Интернет;
* отправка электронной почты;
* набор текста на компьютере;
* редактирование текста при помощи сотрудника;
* печать текста, иллюстраций;
* сканирование;
* перенос информации на электронные носители;
* ксерокопирование;

-доставка читателям книг на дом, к месту работы;

* розничная торговля канцелярскими товарами, книжной и иной продукцией;
* сдача помещений в аренду;
* услуги по обеспечению питанием посетителей;

3.5. При осуществлении приносящей доход деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, Иркутской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Гаханы».

3.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством. Учреждение вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензии, а также свидетельства о государственной аккредитации, иных разрешительных документов, выданных Учреждению.

3.7. Учреждение вправе осуществлять предусмотренную уставом деятельность, подлежащую лицензированию, на основании лицензии, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных соответствующему муниципальному учреждению, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуется переоформления документов, подтверждающих наличие лицензий, и переоформления иных разрешительных документов».

1.4. Раздел Vизложить в новой редакции

**5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами муниципального образования «Гаханы» Иркутской области и настоящим Уставом.

5.2. Учреждение возглавляет Руководитель Учреждения. Руководителем учреждения является директор, который назначается сроком на 3 года.

 5.3. Руководство деятельностью Учреждения осуществляется на основе единоначалия директором, который назначается и освобождается от должности Главой администрации. С директором Учреждения заключается трудовой договор (контракт). Трудовой договор (контракт) с директором подлежит расторжению при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

5.4. Работники Учреждения назначаются и освобождаются от должности директором Учреждения с согласия Главы МО.

 5.5. Директор Учреждения в пределах своей компетенции:

 - действует на основе трудового договора (контракт), настоящего Устава, действующего законодательства Российской Федерации, других обязательных для него и Учреждения нормативных актов, а также договора на право оперативного управления муниципальным имуществом;

 - организует и несет полную ответственность за результаты работы Учреждения;

- руководит организационной, методической и административно-хозяйственной деятельностью Учреждения;

 - распоряжается средствами, полученными от осуществления Учреждением деятельности, приносящей доходы;

 - отвечает за подбор и расстановку кадров, определяет должностные обязанности работников Учреждения;

 - осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, принимает меры поощрения или наложения взысканий;

 - организует обеспечение сохранности материальных ценностей Учреждения;

 - вносит предложения Учредителю по внесению изменений и дополнений в настоящий Устав;

 - по согласованию с Учредителем формирует кадровый состав Учреждения;

 - утверждает должностные инструкции работников Учреждения и Положения о подразделениях;

5.6. Директор Учреждения вправе:

 - действовать без доверенности от имени Учреждения, представлять его интересы в органах государственной власти, местного самоуправления и организациях различных форм собственности;

 - заключать договоры с организациями различных форм собственности;

 - заключать с работниками трудовые договоры;

 - издавать приказы и утверждать инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников;

 - утверждать правила внутреннего трудового распорядка с учетом мнения трудового коллектива.

5.7. Директор Учреждения обязан:

 - отвечать за нарушения договорных, кредитных расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством;

 - обеспечивать рациональное использование оборудования, инвентаря и материалов;

 - соблюдать сроки капитального и текущего ремонтов зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, осуществлять мероприятия по благоустройству и озеленению территории учреждения;

 - обеспечивать организацию труда работников учреждения и повышение их квалификации;

 - обеспечивать и контролировать соблюдение правил и норм охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима;

 - обеспечивать выполнение муниципального задания;

 - согласовывать с Учредителем распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду и списание;

 - согласовывать с Учредителем распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

 - предварительно согласовывать с Учредителем совершение Учреждением крупных сделок (в т. ч. списание имущества). Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской на последнюю отчетную дату;

 - согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального Закона «О некоммерческих организациях»;

 - согласовывать с Учредителем передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением, а также недвижимого имущества;

 - не допускать установленного трудовым договором, заключенным с директором превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение, которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации;

- соблюдать установленный порядок определения платы для физических и юридический лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также, в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

 - директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению в результате совершения сделки, в которой имелась его заинтересованность и которая была совершена с нарушением порядка, установленного Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;

 - обеспечивать раскрытие информации об Учреждении и его деятельности;

 - обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением муниципальных и иных услуг, выполнением работ;

5.8. Во время отсутствия директора его обязанности выполняет лицо, назначенное приказом по Учреждению».

2. Директору МБУК КИЦ МО «Гаханы» опубликовать настоящее постановление после подписания в газете «Гаханский Вестник» и на официальном сайте МО «Гаханы» и подать информацию МИФНС для регистрации изменений в учредительных документах ЮЛ.

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования.

**РЕЦЕПТИКИ**

Рулет из лаваша с куриным филе, яйцом и корейской морковью

**Нам понадобятся такие ингредиенты:**
• 2 листа тонкого лаваша,
• 2 яйца,
• 500 г куриного филе,
• 2 ст. ложки [майонез](http://receptiki.pro/sousy/2036-poprobuy-domashniy-mayonez.html)а,
• 200 г корейской моркови,
• 1 ст. ложка растительного масла,
• черный молотый перец по вкусу,
• пучок зелени (укроп, петрушка, кинза),
•[соль](http://receptiki.pro/interesnoe/1857-sol-pischevaya-glavnyy-produkt-na-vashem-stole.html)по вкусу.
**Способ приготовления, как приготовить:**
Куриное филе порежь на небольшие кубики и обжарь на разогретом растительном масле со всех сторон до образования золотистой корочки. Посоли и поперчи. Яйца свари вкрутую, остуди и мелко порежь. Дальше измельчи зелень. Листы лаваша расстели на столе, выложи курицу, яйца, корейскую морковь и зелень. Равномерно распредели начинку по всей поверхности лаваша и смажь майонезом. Плотно сверни рулет из лаваша, оберни его пищевой пленкой и оставь на 30-60 минут пропитаться. Порежь рулет из лаваша на порционные кусочки и подавай в охлажденном виде.

# Клубничный пирог - приготовь яркий десерт со свежими ягодамиКлубничный пирог - приготовь яркий десерт со свежими ягодами

**Нам понадобятся такие ингредиенты:**
• 400 г клубники,
• 50 г миндаля,
• 200 г муки,
• 2 яйца,
• 5 яичных желтков,
• 300 мл молока,
• 150 г сливочного масла,
• 150 г [сахара](http://receptiki.pro/interesnoe/1851-sahar-vidy-sahara-hranenie.html),
• 10 г ванильного сахара,
• 1 ст. ложка сахарной пудры,
• щепотка[соли](http://receptiki.pro/interesnoe/1857-sol-pischevaya-glavnyy-produkt-na-vashem-stole.html).

**Способ приготовления, как приготовить:**
Миндаль подсуши и измельчи блендером. 1 яйцо разотри с 1 ст. ложкой сахара. Смешай миндаль, просеянную муку, соль, 100 г мягкого сливочного масла и соедини с яичной смесью. Замеси тесто и поставь его на 30 минут в холодильник. Разотри желтки вместе с оставшимся яйцом, 5 ст. ложками сахара и ванильным сахаром. Добавь теплое молоко. Поставь крем на водяную баню и, помешивая, доведи до густой консистенции. Затем слегка охлади массу и введи 50 г сливочного масла. В смазанную маслом форму выложи тесто в виде корзинки. Сверху на тесто положи пергаментную бумагу, насыпь на нее фасоль или горох, чтобы в процессе выпекания корзинка не деформировалась. Выпекай корж в разогретой до 200°С духовке примерно 15 минут. Достань форму, сними с корзинки бумагу и фасоль (горох), выложи на тесто крем и смажь край корзинки желтком. Снова помести корж в духовку и выпекай в течение 40-50 минут при температуре 140°С. На готовый пирог сверху уложи клубнику и посыпь сахарной пудрой.

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*Г\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

ПАМЯТКА

ПО ОСОБОМУ ПРОТИВОПОЖАРНОМУ РЕЖИМУ

1. Постановлением Правительства Иркутской области от 02 апреля 2019 года № 277-пп на территории Иркутской области с 08.00 часов 10 апреля 2019 года по 08.000 часов 15 июня 2019 года вводится особый противопожарный режим, в период которого вводятся дополнительные меры по усилению мер и требований пожарной безопасности.

2. Запрет на разведение костров, а именно на разведение огня любого типа вводится на всей территории, без исключений! Запрещено: на любых участках,  независимо от правовых форм собственности, на дачных, огороднических, садовых участках, в частном секторе, без крон деревьев, на прибрежных зонах водоёмов, в мангалах, в закрытых металлический бочках, на углях, в городской черте, в лесах, в черте автомобильных дорог, трасс, железнодорожных полотнах, нефтепроводов! - Везде разведение огня запрещено! Не имеет значения, имеется ли рядом водоем, бочка с водой, огнетушитель, вдали от жилых домов и строений, независимо от погодных условий (дождь, пасмурно, отсутствие ветра)  или что-то в этом роде! Необходимо понимать, что любой участок, находящийся у гражданина в собственности (приватизированный) , расположен на территории Иркутской области, где введен запрет! И исключений нет!

3. Запрет на разведение огня не распространяется: на приготовление пищи в помещениях зданий, предназначенных для проживания, а также услуг общественного питания.

4. Нарушения требований пожарной безопасности в условиях особого противопожарного режима влекут наложение административного штрафа на граждан: в размере от 2 до 4 тысяч рублей, на должностных лиц - от 15 до 30 тысяч рублей, на индивидуальных предпринимателей - от 30 до 40 тысяч рублей, на юридических лиц - от 200 до 400 тысяч рублей! (статья 20.4 часть 2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).

5. Нарушение правил пожарной безопасности в лесах в период особого противопожарного режима: влечет наложение административного штрафа на граждан в размере: от 4 до 5 тысяч рублей, на должностных лиц: от 20 до 40 тысяч рублей, на юридических лиц: от 300 до 500 тысяч рублей (статья 8.32 часть 3 КоАП РФ).

6. Необходимо понимать, что в период действия особого противопожарного режима, такой санкции как ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ или УСТНОЕ ЗАМЕЧАНИЕ, согласно законодательства, НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО! СРАЗУ ВЫПИСЫВАЕТСЯ ШТРАФ.

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**СУР-ХАРБАН 2019**

 8 июня прошёл районный культурно-спортивный праздник Сур-Харбан 2019 на стадионе Баяндая. Команда муниципального образования «Гаханы» приняла участие во всех спортивных дисциплинах. Заняли 2 общекомандное место среди малых муниципальных образованиях. Абсолютное первенство по борьбе одержал наш земляк Эдрем Самеев . МБУК КИЦ «Гаханы» приняли участие в районном конкурсе КВН «Благодатная Земля». Команда «Гаханские перцы» заняли первое место, награждены дипломом I степени.



**«ЗООХЭЙ НААДАН»**

Традиционный Бурятский праздник "Зоохэй Наадан", что в переводе на русский язык означает "сметанная вечеринка". Зоохэй Наадан - древнейших корней праздник (обряд). Он сохранился в некоторых Районах Иркутской области и Республики Бурятия и отмечается каждый год в некоторых муниципальных образованиях.

Фольклорный коллектив "Булаг" продемонстрировал старинный бурятский обряд "Зоохэй Наадан" на культурно-спортивном празднике "Сур-Харбан".Этот обряд обычно проводят летом, когда рождается ребёнок в семье. Собираются все родственники, варят саламат, поют любимые песни на бурятском языке, друг другу говорят благопожелания, мажутся саламатом, сажей, танцуют ёхор.

Коллектив "Булаг" награждён грамотой за участие.



|  |  |
| --- | --- |
| Учредитель: Администрация МО «Гаханы»Печатное издание принято Решением Думы МО «Гаханы»от 4 августа 2009г. №16 Тираж 40 экземпляров | Печатное издание набрана и сверстана редакционным советом.Адрес: 669128, Иркутская область, Баяндаевский район, с. Бадагуй, ул. Трактовая,3   |